

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом ФГБОУ ВО
«Саратовская государственная
юридическая академия»
протокол № 9

«18» сентября 2018 г.

Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО
«Саратовская государственная
юридическая академия»,
профессор

«18» сентября 2018 г. С.Б. Суровов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Институт дополнительного профессионального образования (далее – Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия).

1.2. Полное официальное наименование Института – Институт дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

1.3. Сокращенное официальное наименование: ИДПО ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.4. Место нахождения Института: 410056, г. Саратов, ул. Вольская, 1.

1.5. Создание Института, его ликвидация или реорганизация осуществляются по решению ученого совета Академии.

1.6. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, а также Уставом и иными локальными нормативными актами Академии.

1.7. Академия обеспечивает необходимые условия деятельности Института, выделяет и закрепляет штаты, аудиторный фонд и места для проживания слушателей в гостинице либо общежитии Академии.

1.8. Институт заключает по доверенности Академии договоры с физическими и юридическими лицами на оказание платных образовательных услуг, имеет круглую (не гербовую) печать, штампы, бланки с наименованием Академии.

2. Цель и основные задачи деятельности Института

2.1. Целью деятельности Института является реализация дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития граждан, обеспечения соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Основными задачами Института являются:

– разработка ДПП (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, а также потребностей лиц и организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование;

– организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий, организаций и учреждений, государственных служащих, работников образования, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан;

– организация и проведение ДПП для обучающихся, получающих среднее профессиональное или высшее образование, в том числе с правом ведения определенного вида профессиональной деятельности либо присвоением дополнительных квалификаций, в целях расширения возможностей и повышения мобильности будущих специалистов на рынке труда;

– обеспечение ДПП современными образовательными технологиями, внедрение в образовательный процесс технологий электронного и дистанционного обучения;

– организация и проведение конференций, семинаров, совещаний, консультационная деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, электронного и дистанционного обучения;

– маркетинговое сопровождение системы ДПО, выработка соответствующих управленческих решений на основе анализа позитивного опыта и прогнозирования на этой основе перспектив развития системы ДПО в Академии;

– формирование имиджа Академии как передового вуза в области дополнительного профессионального образования;

– создание благоприятной среды для предприятий и организаций, заинтересованных во взаимовыгодном сотрудничестве с Академией с целью использования ее кадрового и научного потенциала в сфере ДПО;

– интеллектуальное и творческое развитие обучающихся посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ;

– обеспечение деятельности центров, созданных на базе Института.

3. Основные направления деятельности Института и его полномочия

3.1. Для реализации задач Институт осуществляет деятельность по следующим основным направлениям: организационное, научное, методическое обеспечение программ дополнительного профессионального образования; организация образовательного процесса в системе ДПО; координация деятельности обособленных структурных подразделений (филиалов Академии) в сфере ДПО; внедрение прогрессивных форм организации и технологического обеспечения образовательного процесса, технологий электронного дистанционного обучения; взаимодействие с предприятиями и организациями различных секторов экономики в сфере ДПО.

3.2. В рамках указанных основных направлений деятельности Институт реализует следующие полномочия:

– разработка, экспертиза и утверждение дополнительных профессиональных программ и учебных планов, в том числе с привлечением специалистов индустрии, образования и социально-экономической сферы региона;

– проведение рекламных и других организационных мероприятий, комплектование учебных групп по ДПП, обеспечение преподавательского состава из числа авторитетных специалистов региона и ведущих научно-педагогических работников Академии;

– организация и проведение образовательного процесса по ДПП и итоговой аттестации обучающихся, оформление документов о квалификации для различных категорий обучающихся (специалисты органов государственной власти и местного самоуправления различных субъектов Российской Федерации, служащие и работники муниципальных и государственных учреждений и предприятий, обучающиеся образовательных организаций, безработные граждане и др.);

– организация разработки учебно-методического и другого содержательного (контентного) обеспечения ДПП, в том числе электронных образовательных ресурсов;

– обеспечение применения технологий электронного дистанционного обучения по ДПП;

– координация и контроль деятельности обособленных структурных подразделений (филиалов Академии) в сфере дополнительного профессионального образования (далее – ДПО);

– организация совещаний, семинаров, консультаций и других публичных мероприятий в сфере ДПО, а также по направлениям деятельности Центров, функционирующих при Институте, с участием заинтересованных специалистов;

– разработка предложений и принятие мер по расширению учебно-материальной базы, оснащению необходимым оборудованием, инвентарем, наглядными пособиями, учебной и другой литературой;

– обеспечение правильного расходования средств, поступивших по договорам на обучение в соответствии с принятыми в Академии нормами, утвержденными сметами и финансовыми планами;

- составление статистической и другой отчетности о деятельности Академии в сфере ДПО;
- ведение организационно-методической, финансовой и другой документации, относящейся к функциям Института;
- осуществление работы по комплектованию, хранению и учету архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Института.

4. Руководство деятельностью Института

4.1. Общее руководство Институтом осуществляет ректор Академии.

4.2. Ученый совет Академии:

- принимает Положение об Институте, вносит в него дополнения и изменения;
- заслушивает отчет директора Института, определяет основные направления деятельности Института;
- ежегодно устанавливает размеры оплаты за оказание платных образовательных услуг по реализуемым в Институте ДПП, объем которых превышает 1000 академических часов.

4.3. Непосредственное оперативное руководство Институтом осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Академии.

Директор Института действует на основании доверенности, выдаваемой ежегодно ректором Академии.

Директор Института является членом ученого совета Академии.

5. Права работников Института

5.1 Работники Института имеют право:

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства, соблюдения прав и академических свобод;
- информировать директора Института, ректора Академии о нарушениях положений, распоряжений, указаний, инструкций и приказов;

- участвовать в разработке и совершенствовании организационной структуры управления Института и Академии;
- обжаловать приказы ректора, распоряжения директора Института в установленном порядке;
- другие права, определенные в должностной инструкции работника.

6. Ответственность работников Института

6.1. Работники Института несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, оговоренных в должностных инструкциях;
- нарушения Устава Академии, правил внутреннего распорядка Академии;
- неисполнение приказов и распоряжений ректора Академии, директора Института;
- несоблюдение правил техники безопасности, охраны труда;
- другие нарушения обязанностей, определенных должностными инструкциями.

7. Взаимодействие с другими подразделениями

7.1. Институт взаимодействует со структурными подразделениями Академии в соответствии с Уставом Академии, локальными актами Академии, регулирующими их деятельность, настоящим Положением.

7.2. Работники Института при осуществлении своей деятельности взаимодействуют с другими структурными подразделениями Академии по вопросам, отнесенным к ведению Института.

8. Контроль за деятельностью Института

8.1. Общий контроль за деятельностью Института осуществляет ректор Академии и ученый совет Академии.

Формами контроля могут являться:

- заслушивание отчета директора Института на ректорате или на заседании ученого совета Академии;
- представление аналитических справок по учебной, учебно-

методической, научной, научно-методической и финансово-хозяйственной деятельности Института.

8.2. Контроль отдельных видов деятельности Института осуществляют проректоры и соответствующие структурные подразделения Академии.

9. Заключительные положения

9.1. Вопросы деятельности Института, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами, Уставом Академии, а также приказами ректора Академии.

9.2. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся ученым советом Академии по представлению ректора Академии.

Согласовано:

Первый проректор,
проректор по учебной работе

С.Н. Туманов

Начальник
правового управления

А.А. Писакин

Начальник
учебно-методического управления

О.В. Щербакова

И.о. начальника управления контроля
качества образования

Т.В. Троицкая

Директор Института дополнительного
профессионального образования

Е.В. Ильгова